



Agli ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Alle sezioni di:

Publicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

Circolare N. 40

OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITÀ AL PERSONALE ATA – PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, PER L'INCARICO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVO - CONTABILE nell'ambito del progetto:

- **PROGETTO:** Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia
- **CUP:** D24D22000490006
- **CNP:** 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-11

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTO** Il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27/12/2021 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";
- VISTA** la nota del M.I Prot. n. AOOGABMI –72962 del 05/09/2022 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento per € 75.000,00 (settantacinquemila/00);
- VISTA** la delibera di approvazione n. 3 del Collegio dei Docenti n. 8 del 28 giugno 2022;
- VISTA** la delibera di approvazione n.17 del Consiglio di Istituto del 11 ottobre 2022
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 8039 del 30/09/2022
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, del 28 Agosto 2018 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- RILEVATA** la necessità di reperire personale ATA – Assistente Amministrativo per incarico di supporto alla gestione amministrativo-contabile relativamente al progetto in oggetto;
- VISTE** le disposizioni attuative del PON 2014-2020;
- VISTE** le spese organizzative e gestionali previste nel progetto;



CHIEDE

La disponibilità del personale amministrativo in servizio a ricoprire l'incarico di supporto amministrativo-contabile connesso al progetto:

Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato	Codice CUP
13.1.5A-FESRPON-TO-2022-11	Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia	€ 75.000,00	D24D22000490006

PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda tutti gli assistenti amministrativi, in servizio, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato.

Si richiede almeno una delle seguenti caratteristiche:

1. Esperienze pregresse in progetti analoghi;
2. Competenze relative come supporto alla contabilità d'istituto;
3. Eventuali certificazioni / competenze informatiche.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda (modulo allegato), dovrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica entro il 15 dicembre 2022.

MODALITA' DI SELEZIONE

L'individuazione dell'assistente amministrativo avverrà ad opera del Dirigente Scolastico.

PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'incarico prevede un numero massimo di 50 ore complessive, da prestare in orario extra servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2023 salvo richiesta e/o concessioni di proroga.

COMPENSO

La misura del compenso è quello previsto dal CCNL Scuola e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, oltre l'orario di servizio, risultante da apposito registro che dovrà essere compilato. Il compenso sarà erogato a conclusione del progetto, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La presente circolare viene pubblicata sul sito web dell'Istituto e nell'apposita sez. di "Albo on-line".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Manuela Carli