

A TUTTO IL PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ISTITUTO

**A seguito dell'entrata in vigore del DL 172, (che prevede l'obbligo vaccinale del personale scolastico dal 15/12/2021 e la raccolta di nuovi documenti per il personale non in regola con le vaccinazioni), si è reso necessario l'aggiornamento dell'informativa COVID-19**

**L'informativa COVID-19 sui dati raccolti è disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo: <https://www.icpaganico.edu.it/pagina/6/privacy>**

## **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

*L'azienda ISTITUTO COMPRENSIVO DI PAGANICO, tramite il trattamento "INFORMATIVA COVID-19", dispone le seguenti regole per la prevenzione dal contagio da COVID-19. Nell'anno scolastico 2021/2022, per consentire lo svolgimento in presenza dei servizi e delle attività, sono previste le seguenti misure minime di sicurezza:*

- 1) E' fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso di predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive;*
- 2) E' raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;*
- 3) E' fatto divieto di accedere o permanere nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; l'Istituto può attivare strumenti di misurazione della temperatura corporea.*
- 4) Dal 1° settembre 2021 tutto il personale scolastico deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19. L'Istituto annota il personale che ha esibito la certificazione.*
- 5) In ogni plesso scolastico è istituito un registro dei visitatori ammessi dove ogni persona che accede alla scuola riporta i dati anagrafici, (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), i relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e il tempo di permanenza.*
- 6) Dal 15 Dicembre 2021 il personale scolastico ha l'obbligo vaccinale per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2.*

Qualora entro i termini di validità delle certificazioni verdi COVID-19, a seguito del controllo non risulti effettuata la vaccinazione anti SARS-CoV-2, il Dirigente Scolastico invita l'interessato a produrre le seguenti documentazioni:

- Attestato comprovante l'effettuazione della vaccinazione
- Attestazione relativa all'omissione o al differimento della stessa;
- La presentazione della richiesta di vaccinazione da eseguirsi in un termine non superiore a venti giorni dalla ricezione dell'invito;
- Documento comprovante l'insussistenza dei presupposti per l'obbligo vaccinale.  
I documenti prodotti verranno conservati agli atti dell'Istituto in formato elettronico o cartaceo.

Il Data Processor e il Data Controller vigilano per garantire agli interessati che i dati raccolti non verranno diffusi o comunicati a terzi e saranno trattati solo per la finalità dichiarata e solo per la parte strettamente necessaria al trattamento.

## **LICEITÀ DEL TRATTAMENTO**

La gestione si è resa necessaria a seguito della emergenza nazionale dovuta alla diffusione del coronavirus.

Disposizioni: DL 6 Agosto 2021 n. 111; DL 26 novembre 2021 n.172;  
Circolari Ministero dell'istruzione: Prot 1237 del 13 agosto 2021; Prot. 1889 del 7 dicembre 2021

## **CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI**

Il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici , sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri che prevede misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà dell'interessato, in particolare il segreto professionale.