GRIC81700P - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008230 - 01/12/2021 - A06 - Bilancio - I



Istituto Comprensivo Civitella Paganico Via Malavolti, 31

Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675

e-mail: <u>GRIC81700P@istruzione.it</u> 58045 PAGANICO (Grosseto)







Verbale n. 2 – Riunione della Commissione per la valutazione delle istanze di disponibilità DEL PERSONALE Assisitente Amministrativo per la realizzazione del progetto, per la realizzazione del progetto PON/FESR 13.1.2A-FESRPON-TO-2021-271 titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Il giorno 01 dicembre 2021, alle ore 8.15, nei locali dell'Istituto Comprensivo Civitella Paganico, in Via Rinaldo Malavolti 31, Paganico (GR), si riunisce la commissione nominata dal Dirigente Scolastico con atto prot. n° 8000 del 25 novembre 2021.

Sono presenti:

- il Dirigente Scolastico Cristiano Lena presidente;
- il DSGA Pasquale Pintimalli;
- il docente, collaboratore del DS, Leonardo Meini verbalizzante.

La commissione prende atto che, in relazione al bando pubblicato in data 24 novembre 2021 con prot. 7954, è pervenuta una sola candidatura:

- Pastorelli Laura – prot. n° 8108 del 29 novembre 2021

Verificato il possesso dei requisiti dell'unica candidata suddetta, si procede all'attribuzione dei punteggi:

			punteggio
Incarico di assistente amministrativo in precedenti Progetti PON-FSE e PON-FESR	punti 5 per ogni incarico effettivamente svolto. Massimo 20 punti	n. incarichi	0
Servizio prestato in qualità di assistente amministrativo in questo Istituto scolastico	punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto. Massimo 20 punti	n. anni 14	0
Servizio prestato in qualità di assistente amministrativo in altro Istituto scolastico statale o paritario	punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto. Massimo 20 punti	n. anni 1	3
Certificazioni informatiche	punti 2 per ogni certificazione. Massimo 6 punti	Patentino ICDL Full Standard	2
totale			5

Avverso la presente graduatoria provvisoria può essere proposto reclamo e/o istanza di revisione entro 5 gg dalla pubblicazione. Decorso inutilmente tale termine la graduatoria diventa definitiva.

La seduta è tolta alle ore 08.45.

Il Dirigente Scolastico Cristiano Lena

Il DSGA Pasquale Pintimalli

Il collaboratore del DS Leonardo Meini



