



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**  
Via Malavolti, 31  
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675  
e-mail: [GRIC81700P@istruzione.it](mailto:GRIC81700P@istruzione.it)  
58045 PAGANICO (Grosseto)



Erasmus+



Circolare n° 176

Ai docenti della scuola secondaria di I grado  
Al sito web

**Oggetto: Consigli di classe maggio Scuola secondaria di I grado**

Si informano i docenti della scuola secondaria di I grado che i **Consigli di classe** per la scelta libri di testo e la ratifica delle competenze, contrariamente a quanto indicato nel Piano annuale delle attività, si svolgeranno in modalità on line, secondo il seguente calendario:

19 maggio 2021 ore 15.00-18.00	Sezz. A-B <b>Classe IA ore 15.00-15.30</b> <b>Classe IB ore 15.30-16.00</b> <b>Classe IIA ore 16.00-16.30</b> <b>Classe IIB ore 16.30-17.00</b> <b>Classe IIIA ore 17.00-17.30</b> <b>Classe IIIB ore 17.30-18.00</b>
21 maggio 2021 ore 15.00-18.00	Sezz. C-D <b>Classe IC ore 15.00-15.30</b> <b>Classe ID ore 15.30-16.00</b> <b>Classe IIC ore 16.00-16.30</b> <b>Classe IID ore 16.30-17.00</b> <b>Classe IIIC ore 17.00-17.30</b> <b>Classe IIID ore 17.30-18.00</b>

Il coordinatore di classe procederà a calendarizzare l'incontro sulla funzione Calendar di G-Suite (**per questo è necessario che si utilizzi l'account istituzionale @icpaganico.it**) invitando i docenti della classe (l'elenco dei docenti è disponibile al link <https://www.icpaganico.edu.it/sito-download-file/296/all>) avendo cura di verificare di invitare eventuali docenti supplenti temporanei non presenti in elenco.

I verbali del Consiglio e gli eventuali allegati sono disponibili sul registro elettronico Scuole Toscane. Il percorso da fare é: Docenti>Docente>documenti>moduli e prestampati>personale docente>verbale consiglio di classe..... Si tratta di un file word che va scaricato e compilato in ogni sua parte, avendo cura di espungere le parti che non interessano, e inserendo la numerazione delle pagine che dovrà seguire quella dei verbali precedenti.

Al termine del Consiglio il Coordinatore provvederà a salvare in pdf il verbale (il file dovrà avere come nome Consiglio di classe n° XXX – CLASSE – DATA) e caricarlo su Scuole Toscane nell'area riservata docenti.

Una copia sarà stampata, firmata da Coordinatore e Segretario e consegnata in Presidenza.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Cristiano Lena

**Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA**