



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**  
Via Malavolti, 31  
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675  
e-mail: [GRIC81700P@istruzione.it](mailto:GRIC81700P@istruzione.it)  
58045 PAGANICO (Grosseto)



Circolare n. 170

Al personale docente  
Alla DSGA  
Al sito web

**Oggetto: Permessi brevi personale docente. Chiarimenti**

Con la presente si intendono chiarire alcune modalità per la fruizione dei permessi brevi del personale docente.

1. Il numero massimo delle ore concedibile è pari all'orario di cattedra.
2. Il numero massimo di ore concedibile nella giornata è pari alla metà dell'orario previsto in quel giorno di lezione e che il permesso breve si riferisce all'unità oraria di lezione.
3. Il permesso breve, di norma, deve essere recuperato entro i due mesi successivi.

Si evidenzia che, come concordato nella riunione organizzativa dei fiduciari del 23 febbraio, per poter permettere alla segreteria di adempiere a quanto sopra esplicitato sono stati predisposti dei prospetti per la registrazione di tutte le possibili variazioni organizzative e dei permessi brevi.

Tali prospetti, trasmessi dal Collaboratore del Dirigente Scolastico in data 27 febbraio, devono essere mensilmente inviati al DSGA per gli adempimenti amministrativi.

Con l'occasione si ricorda che anche il prospetto relativo alle ore di insegnamento prestato in sostituzione dei colleghi assenti deve essere trasmesso mensilmente al DSGA.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Cristiano Lena