



Istituto Comprensivo Civitella Paganico
Via Malavolti, 31
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675
e-mail: GRIC81700P@istruzione.it
58045 PAGANICO (Grosseto)



Erasmus+



Circolare n° 141

Ai docenti della scuola secondaria di I grado

Al sito web

Oggetto: Consigli di classe febbraio Scuola secondaria di I grado

Si informano i docenti della scuola secondaria di I grado **che dal 24 al 26 febbraio si svolgeranno i Consigli di classe** come già indicato nel Piano annuale delle attività (circolare n° 019).

I consigli, che si svolgeranno in modalità on line, seguiranno il seguente calendario:

mercoledì 24 febbraio	15.00 –17.00	Consigli per valutazione e programmazione competenze Classe IA ore 15.00-15.30 Classe IB ore 15.30-16.00 Classe IC ore 16.00-16.30 Classe ID ore 16.30-17.00
giovedì 25 febbraio	16.30 – 18.30	Consigli per valutazione e programmazione competenze Classe IIA ore 16.30-17.00 Classe IIB ore 17.00-17.30 Classe IIC ore 17.30-18.00 Classe IID ore 18.00-18.30
venerdì 26 febbraio	15.00 – 17.00	Consigli per valutazione e programmazione competenze Classe IIIA ore 15.00-15.30 Classe IIIB ore 15.30-16.00 Classe IIIC ore 16.00-16.30 Classe IIID ore 16.30-17.00

Il coordinatore di classe procederà a calendarizzare l'incontro sulla funzione Calendar di G-Suite (per questo è necessario che si utilizzi l'account istituzionale @icpaganico.it) invitando i docenti della classe e il DS (l'elenco dei docenti è disponibile al link <https://www.icpaganico.edu.it/sito-download-file/296/all>) avendo cura di verificare di invitare eventuali docenti supplenti temporanei non presenti in elenco.

I verbali del Consiglio e gli eventuali allegati sono disponibili sul registro elettronico Scuole Toscane. Il percorso da fare é: Docenti>Docente>documenti>moduli e prestampati>personale docente>verbale consiglio di classe.....

Si tratta di un file word che va scaricato e compilato in ogni sua parte, avendo cura di espungere le parti che non interessano, e inserendo la numerazione delle pagine che dovrà seguire quella dei verbali precedenti.

Al termine del Consiglio il Coordinatore provvederà a salvare in pdf il verbale (il file dovrà avere come nome Consiglio di classe n° XXX – CLASSE – DATA) e caricarlo su Scuole Toscane nell'area riservata docenti.

Una copia sarà stampata, firmata da Coordinatore e Segretario e consegnata in Presidenza.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Cristiano Lena

Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA