



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 PAGANICO (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675  
e-mail: gric81700p@istruzione.it  
PEC: gric81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 80002340539



OGGETTO: AVVISO ESTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURA AGGIUNTIVA A VALERE SUL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Titolo **PROGETTO** Una bussola per il futuro

**CUP** D54D25001330007

**CNP:** ESO4.6.A4.D-FSEPN-TO-2025-149

La Dirigente

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+ In particolare, la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente.

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001




**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 PAGANICO (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675  
e-mail: gric81700p@istruzione.it  
PEC: gric81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 80002340539



VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024 Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060

VISTO l'Allegato 1 al presente decreto, "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di adesione al progetto di cui all'oggetto: PN Scuola e Competenze 2021-2027 – Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado – D.M. 233/2024

VISTA la delibera del consiglio di istituto PROT. 8134 del 14/05/2025 relativa a progetti nell'ambito dell'iniziativa PN Scuola e Competenze 2021-2027 – Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado – D.M. 233/2024

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

**DISPONE**
**Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali ESTERNE e per gli elencati percorsi:

<b>PERCORSI FORMATIVI</b>	<b>N° moduli</b>	<b>N° figure</b>	<b>Ore di impegno per percorso</b>
Moduli di ORIENTAMENTO "Una scuola nuova" scuola secondaria di Civitella Paganico – classe 3A+3B n° 12+15 alunni	1	n.1 figura aggiuntiva	n.1 ora a studente
Moduli di ORIENTAMENTO "Mi conosco" scuola secondaria di Scansano – classe 3A -n° 18 alunni	1	n.1 figura aggiuntiva	n.1 ora a studente



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 PAGANICO (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
PEC: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)  
C.F. 80002340539



**Art. 2. Retribuzione e funzione.**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/studente omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta.

La figura aggiuntiva dovrà fornire un supporto individuale (1 ora per allievo oltre il monte ore del percorso formativo): condurre interviste semistrutturate o strumenti metodologici affini al fine di far emergere un quadro esaustivo di eventuali problematiche emergenti negli alunni al fine di progettare potenziali interventi di recupero e sostegno in ambito didattico e sociale.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 30/06/2026.

**Art. 3. Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica con consegna a mano o via mail all'indirizzo [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it) entro il 12 febbraio 2026

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B 4

**Art. 4 .Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

**Art. 5. Partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza. In caso di



### Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 PAGANICO (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675  
e-mail: gric81700p@istruzione.it  
PEC: gric81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 80002340539



omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

#### Art. 6. Selezione.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso.

#### Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico. Si precisa che l'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disagi circa la ricezione delle domande.





**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 PAGANICO (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675  
e-mail: gric81700p@istruzione.it  
PEC: gric81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 80002340539



**Art. 8. Compiti della FIGURA AGGIUNTIVA**

La funzione di figura aggiuntiva è quella di supporto psicologico e relazionale. Nello specifico, ogni alunno partecipante avrà la possibilità di usufruire di 1 ora di intervento, oltre il monte ore di formazione previsto dal modulo. La figura aggiuntiva dovrà:

- Esercitare funzione di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano Integrato con i seguenti compiti:
- curare e coordinare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi dei moduli del Piano, nel rispetto dei tempi previsti, garantendone la fattibilità;
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento mediante interventi educativi e psicopedagogici della durata di un'ora ad allievo;
- attuare un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, relativamente al modulo assegnato;
- curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione e verificare che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano corretti, coerenti e completi;
- registrare nell'apposita piattaforma le attività svolte e le ore effettuate;
- riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività.

**Art. 9 Requisiti minimi di accesso**

- ☐ Possesso della Laurea in Psicologia
- ☐ Iscrizione all'Albo professionale

**Art. 10 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

**Art. 11 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Barbara Rosini

**art. 12 . Pubblicità**



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 PAGANICO (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
PEC: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)  
C.F. 80002340539



Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola sezione Amministrazione trasparente e sul sito dell'istituzione scolastica ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione