



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 PAGANICO (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
PEC: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)  
C.F. 80002340539



*Data e protocollo come da segnatura*

- All' Albo on line
- Sul sito web dell'Istituto
- Amministrazione Trasparente /
- Avvisi Bandi
- Al Personale docente
- Al DSGA

**AVVISO RIVOLTO AD ESPERTI E TUTOR INTERNI O ESTERNI, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI UN *di MODULO CITTADINANZA DIGITALE*.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, *FSE+, Agenda Nord*.

Titolo del progetto: Nuove connessioni per il futuro

CNP: ESO4.6.A2.B-FSEPNT0- 2024-87

CUP: D24D24003840007

**LA DIRIGENTE**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;


**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
 58045 PAGANICO (Grosseto)  
 Tel. n. 0564/905037 - fax n. 0564/905675  
 e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
 PEC: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)  
 C.F. 80002340539



VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Visto Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

Vista le lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 13/11/2024 di adesione al progetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del progetto Protocollo 15975 del 22/10/2025

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTA la determina di indizione dell'avviso prot. n. 16121 del 24 ottobre 2025

RITENUTO per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne/esterne

**DISPONE**
**Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE e per gli elencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI	N° moduli	N° figure	Ore di impegno per percorso
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	1	1 docente + 1 tutor	30 ore a modulo docente + 30 ore a modulo il tutor



## Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31  
 58045 PAGANICO (Grosseto)  
 Tel. n. 0564/905037 - fax n. 0564/905675  
 e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
 PEC: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)  
 C.F. 80002340539



Per gli incarichi affidati agli esperti e per le ore previste il compenso è di € 70,00 euro/ora per il docente/esperto ed € 30,00 per il tutor per ciascuna ora di corso, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano: interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale.

L'incarico, che dovrà essere espletato in presenza, avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/11/2026.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B o C – valutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, **entro le ore 12 del giorno 10 novembre esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di valutazione allegata.

### Art. 3 Cause di esclusione.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**;
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**;
- 7) Allegati inviati in formato diverso dal pdf, nel caso si invii la candidatura per pec.

### Art. 4 Partecipazione.

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza: interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale.

Nell'attribuzione degli incarichi di **esperto** in relazione ai percorsi di lingua inglese, **verrà data priorità ai candidati madrelingua** secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020 anche in deroga alle precedenze definite all'art. 5 ai sensi della nota 34815/2017.

La griglia di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione della dirigente, e con l'accordo tra le parti, coprire le



### Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31  
 58045 PAGANICO (Grosseto)  
 Tel. n. 0564/905037 - fax n. 0564/905675  
 e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
 PEC: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)  
 C.F. 80002340539



figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti.

#### Art. 5 Selezione.

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, istituita dalla Dirigente, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione indicate. Verrà quindi stilata la graduatoria provvisoria e, una volta definitiva, assegnati gli incarichi sulla base dell'ordine di collocazione degli esperti/ tutor e del numero di corsi per i quali gli stessi si sono candidati.

In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi, verrà affidato un unico incarico.

La Dirigente si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza in caso di collaborazione plurima o quando non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

La Dirigente si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso.

#### Art. 6 Compiti delle figure professionali.

##### Ruolo della figura professionale **ESPERTO**:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *Verificare i livelli di uscita dei destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo partecipante.*

##### Ruolo della figura professionale **TUTOR**:

- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *Curare l'inserimento delle presenze dei partecipanti e del calendario sulla piattaforma*
- *Segnalare in tempo reale alla Dirigente se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- *Curare il monitoraggio delle presenze del corso, contattando gli alunni in caso di assenze prolungate;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 PAGANICO (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037 - fax n. 0564/905675  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
PEC: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)  
C.F. 80002340539



- *Redigere un resoconto delle attività svolte.*

Nel caso in cui gli incarichi fossero affidati a personale interno, le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario scolastico e, in ogni caso, al di fuori dell'effettivo orario di servizio.

**Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente dott.ssa Barbara Rosini

Il RUP

Dirigente Barbara Rosini

Il presente bando è corredato da n. 4 allegati:

- ALLEGATO A)- Istanza di partecipazione
- ALLEGATO B)- Griglia di valutazione titoli per Esperto
- ALLEGATO C)- Griglia di valutazione titoli per Tutor
- ALLEGATO D)- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità