



Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31

58045 Civitella Paganico (Grosseto)

Tel. n. 0564/905037

e-mail: gric81700p@istruzione.it

pec: gric81700p@pec.istruzione.it

Circolare n. 141

Ai docenti della Scuola Primaria
AI DSGA

Oggetto: **Adempimenti di fine anno Scuola primaria**

Si ricordano gli adempimenti di fine anno per i docenti della scuola primaria.

TERMINE DELLE LEZIONI

Il termine delle lezioni è fissato per il giorno venerdì 10 giugno p.v.

SCRUTINI

Gli scrutini si svolgeranno *venerdì 10 e sabato 11 giugno*, con la pubblicazione dei risultati all'albo di ogni scuola *entro il giorno lunedì 13 giugno* (data da riportare sui documenti relativi).

I docenti, per effettuare le operazioni di scrutinio, si riuniranno secondo il seguente calendario **presso la sede centrale (Via Rinaldo Malavolti 31 – Paganico)** con il seguente calendario:

Venerdì 10 giugno	ore 14.30	Scuola primaria Paganico
Venerdì 10 giugno	ore 17.30	Scuola Primaria Monticello Amiata
Sabato 11 giugno	ore 9.00	Scuola Primaria Cinigiano
Sabato 11 giugno	ore 11.30	Scuola Primaria Civitella Marittima
Sabato 11 giugno	ore 14.30	Scuola Primaria Arcille
Sabato 11 giugno	ore 17.30	Scuola Primaria Campagnatico

Gli scrutini finali saranno presieduti dalla collaboratrice del DS ins. Elena Moni e avverranno alla presenza dei docenti di classe, ivi compresi il docente di sostegno e, limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento, il docente di IRC.

I documenti relativi allo scrutinio (schede, verbali) vanno compilati prima della chiusura dello stesso.

La valutazione degli alunni riconosciuti in situazione di handicap viene operata, sulla base del piano educativo individualizzato, valutando il processo formativo dell'allievo in rapporto alle sue potenzialità ed ai livelli di apprendimento e di autonomia iniziali.



Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA



Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 Civitella Paganico (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037
e-mail: gric81700p@istruzione.it
pec: gric81700p@pec.istruzione.it

Gli alunni della classe quinta saranno ammessi alla scuola secondaria di 1° grado e PER CIASCUN ALUNNO DI QUINTA VA COMPILATA LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ON LINE (disponibile sul registro elettronico NUVOLA).

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI IN SEGRETERIA

La presentazione dei documenti in Segreteria avverrà entro il giorno *lunedì 21 giugno* (entro tale data verranno consegnate, opportunamente fotocopiate, le eventuali comunicazioni da consegnare alle famiglie) concordando l'appuntamento con l'ins. Elena Moni.

Nell'occasione tutti i docenti dovranno consegnare:

- Registro dei consigli di classe, interclasse e intersezione;
- Elenco degli alunni ammessi e non ammessi alla classe successiva (i docenti di classe quinta dovranno altresì consegnare l'elenco degli alunni ammessi al successivo grado d'istruzione con luogo e data di nascita);
- Relazione finale (secondo il modello disponibile nell'area riservata del sito www.icpaganico.edu.it).
- Registro e documenti alunni con disabilità, con Disturbo specifico dell'Apprendimento e con Bisogni Educativi Speciali.

Le dichiarazioni per il computo di ore svolte in esubero dovranno essere inviate dal fiduciario di plesso al DSGA Pasquale Pintimalli entro il 21 giugno via mail (gric81700p@istruzione.it).

Le domande di ferie e festività soppresse vanno inviate per via telematica attraverso il portale Nuvola.

*Si ricorda al personale che ha usufruito di periodi di assenza **senza retribuzione** che il numero delle festività soppresse sarà proporzionalmente ridotto, secondo le vigenti disposizioni di legge.*

Al fine di garantire la massima funzionalità e celerità delle operazioni di consegna dei documenti si pregano i docenti di appurare preventivamente la completezza degli stessi.

I fiduciari di plesso presenteranno entro il 21 giugno:

- l'elenco del materiale di facile consumo per i progetti da realizzare durante il prossimo anno scolastico;
- l'elenco del materiale delle pulizie occorrenti per il prossimo anno scolastico;
- l'elenco del materiale di pronto soccorso;
- cartellina relativa al piano di evacuazione del plesso;
- richieste lavori di manutenzione; (in particolare si invita a segnalare le necessità riscontrate, dalla tinteggiatura delle pareti ad interventi più rilevanti, in modo da poter procedere speditamente alla segnalazione ai rispettivi Comuni. Si chiede di indicare il più





Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31

58045 Civitella Paganico (Grosseto)

Tel. n. 0564/905037

e-mail: gric81700p@istruzione.it

pec: gric81700p@pec.istruzione.it

possibile gli interventi con precisione, anche quando si tratta di situazioni già ampiamente segnalate);

- f. registro per la sicurezza;
- g. registro firme presenza – registro telefonate.

RICEVIMENTO GENITORI

I docenti potranno ricevere i genitori **previo appuntamento**, comunicandolo per tempo alla Segreteria della scuola al fine di preventivare la presenza dei Collaboratori Scolastici nei plessi.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Cristiano Lena)

