



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31

58045 Civitella Paganico (Grosseto)

Tel. n. 0564/905037

e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)

pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)

Circolare n. 140

Al personale ATA  
Al DSGA

**Oggetto: Richiesta concessione ferie e festività sopresse personale ATA a.s. 2021/22**

Come da calendario scolastico, in previsione del termine delle attività didattiche prevista per il giorno 10 giugno 2022 per la scuola primaria e secondaria di I grado e per il 30 giugno per la scuola dell'infanzia, tutto il personale ATA è invitato comunicare la propria proposta di ferie, festività sopresse e riposi compensativi, da usufruire nel 2022. La comunicazione dovrà essere indirizzata all'ufficio personale (mail [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it) all'attenzione della sig.ra Filomena Olivieri), utilizzando il modulo allegato alla presente (allegato 1).

La comunicazione va effettuata **entro sabato 14 maggio p.v.** al fine di consentire l'organizzazione delle attività della segreteria e l'apertura dei locali scolastici nel periodo estivo.

A riguardo si comunica che dovrà essere garantita adeguata presenza nel periodo degli scrutini e degli esami conclusivi del primo ciclo previsti fino a mercoledì 25 giugno.

Le ferie vanno fruiti tutte nel corso dell'anno scolastico 2021/2022 ed entro il 31 agosto 2022. Nel caso in cui, per esigenze di servizio o per motivi espressamente previsti dalla vigente normativa, le ferie non potessero essere fruiti entro il 31/08/2022, verrà applicato quanto previsto dall' art. 13, comma 10 del CCNL 29.11.2007. L'eventuale residuo di massimo n. 6 (sei) giorni può essere goduto dal dipendente entro il 30 aprile dell'anno scolastico successivo.

Le festività sopresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico 31/08/2022.

Le ferie non potranno essere fruiti in maniera eccessivamente frazionata. La fruizione delle stesse dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti, in modo che ogni dipendente possa fruiti di un periodo di quindici giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1° giugno - 31 agosto 2022.

Il personale con contratto a tempo determinato dovrà necessariamente usufruire delle ferie e delle festività sopresse entro il termine di scadenza previsto per il proprio contratto e non è tenuto alla compilazione del modulo allegato alla presente.

Ai fini di garantire un equo diritto di fruizione delle ferie da parte di tutto il personale, è necessario rispettare il criterio della rotazione dei periodi di ferie richiesti rispetto allo scorso anno scolastico e secondo quanto stabilito dall'articolo 39 del C.I.I.

L'approvazione del piano ferie sarà effettuata dal Dirigente Scolastico su proposta della DSGA entro il 30 maggio 2022.

Dopo l'approvazione del piano ferie le SS.LL. potranno procedere alla richiesta delle ferie/festività sopresse tramite Piattaforma Nuvola, entro il 10 giugno 2022 e solo dopo l'approvazione del piano ferie.nale che non presenterà domanda entrò la data fissata come



Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**

Via Rinaldo Malavolti, 31

58045 Civitella Paganico (Grosseto)

Tel. n. 0564/905037

e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)

pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)

termine ultimo, le  
ferie avverranno assegnate d'ufficio.

Si ricorda inoltre che, come da delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 25 novembre 2021 sono state approvate le seguenti chiusure pre-festive per cui il personale, dovrà effettuare richiesta di ferie, festività soppresse e riposi compensativi nei seguenti giorni:

- Mese di luglio: giorni 2-9-16-23-30
- Mese di agosto: giorni 6-13-20-27.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Cristiano Lena)



Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA